

Na osnovu člana 192, a u vezi sa članom 42. Zakona o radu, kao i Uredbe o organizovanju rada poslodavaca za vreme vanrednog stanja („Sl. Glasnik RS,, br. 31/2020) i Statuta škole, direktor Gimnazije Tutin, dana 16.03.2020. godine, donosi

REŠENJE

O OBAVLJANJU POSLOVA VAN PROSTORIJA POSLODAVCA (RAD NA DALJINU I RAD OD KUĆE)

1. Zaposlenima u Gimnaziji Tutin određuje se obavljanje poslova van prostorija škole (rad na daljinu i rad od kuće), počev od 16.03.2020. godine.
2. Zaposleni će obavljati poslove iz tačke 1. sa punim radnim vremenom , u trajanju od 8 časova dnevno i 40 časova nedeljno, u vremenu od 07 časova do 15 časova svakog radnog dana.
3. Nadzor nad radom zaposlenog i vođenje evidencije o zaposlenom za vreme rada van prostorija škole obavljaće rukovodilac škole - direktor.
4. U slučaju potrebe za prisustvom radnika za rad u prostorijama škole, direktor ima pravo da angažuje radnika za rad u istim uz obezbeženje svih sredstava zaštite propisanih uredbom Vlade Republike Srbije.
5. Na sva ostala prava i obaveze radnika primenjuje se Zakon o radu, Statut škole i druga pravna akta koja određuju rad u posebnim uslovima.
6. Rad van prostorija škole zaposleni će obavljati do prestanka vanrednog stanja uvedenog Odlukom o proglašenju vanrednog stanja(sl. Glasnik br. 29./2020), nakon čega će zaposleni obavljati poslove i radne zadatke prema ranije donetom Rešenju o radu za 40-satnu radnu nedelju.
7. Ovo rešenje stupa na snagu 16.03.2020. godine.

Obrazloženje

Članom 2. stav 1. Uredbe o organizovanju rada poslodavaca za vreme vanrednog stanja („Sl. Glasnik RS,, br.31/2020. god.) propisano je da za vreme vanrednog stanja, poslodavac je dužan da obezbedi zaposlenima obavljanje poslova van prostorija poslodavca (Rad na daljinu i rad od kuće) na svim radnim mestima na

kojima je moguće organizovati rad u skladu sa opštim aktima i Ugovorom o radu sa zaposlenim, ukoliko mu to organizacioni uslovi dozvoljavaju.

Stavom 3. određeno je da Rešenje iz stava 2. ovog člana obavezno sadrži i član 1. (trajanje radnog vremena), način vršenja nadzora nad radom zaposlenog, i stavom 4. da je poslodavac dužan da vodi evidenciju o zaposlenom koji obavlja poslove van prostorija poslodavca.

Zbog uvođenja vanrednog stanja na teritoriju Republike Srbije , Odlukom o praglašenju vanrednog stanja, zaposlenima se u skladu sa Uredbom o organizovanju rada van prostorija poslodavca za vreme vanrednog stanja, do prestanka vanrednog stanja, omogućava rad od kuće, odnosno van prostorija poslodavca, radi sprečavanja širenja bolesti izazvane virusom COVID-19, a u cilju funkcionisanja redovnih aktivnosti poslodavca.

Za vreme rada van prostorija poslodavca, odnosno trajanja vanrednog stanja, nadzor nad radom zaposlenih i vođenje evidencije o radu zaposlenih obavljat će rukovodilac škole.

Na sva ostala prava i obaveze zaposlenog , za vreme trajanja vanrednog stanja , će se primenjivati odredbe Zakona o radu , Statut škole, i Ugovor o radu sa svakim zaposlenim.

Na osnovu svega navedenog odlučeno je kao u izreci ovog Rešenja.

U Tutinu
16.03.2020. god.

DIREKTOR
Rifat Gegić, prof.

Dostaviti:

- Na sajtu škole
- Službi za finansijske i kadrovske poslove
- Arhivi